



Logistik Zentrum  
Niedersachsen

## Stellenausschreibung

Beim **Logistik Zentrum Niedersachsen (LZN)** ist in der Abteilung Waren und Dienstleistungen am Sitz der Außenstelle in Hannover, Podbielskistraße 166, 30177 Hannover, zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten/Arbeitsplatz der

### **Gruppenleitung Rahmenvertragsmanagement (Team Vergabe) (m/w/d)**

zu besetzen. Der im Zuge einer Neuorganisation neu eingerichtete Dienstposten/Arbeitsplatz ist vorbehaltlich einer abschließenden Bewertung der Besoldungsgruppe A 14 NBesG/Entgeltgruppe 14 TV-L zugeordnet.

Das LZN ist zuständig für den Einkauf und die Belieferung mit Dienst- und Schutzkleidung sowie die Beschaffung von Waren und Dienstleistungen für öffentlich-rechtliche Bedarfsträger. Der landesbetrieb LZN hat seinen Hauptsitz in Hann. Münden und eine Außenstelle in Hannover. Er versteht sich als moderner Dienstleister und betreibt einen aktiven Prozess der Organisations- und Personalentwicklung unter Einbindungen von aktuell mehr als 130 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

In der Außenstelle Hannover befindet sich die Abteilung Waren- und Dienstleistungen. Diese übernimmt für das Land Niedersachsen die Beschaffung eines Großteils von Waren- und Dienstleistungen (Bürobedarf, Papier, Kfz, Postdienstleistungen) mit Ausnahme von Bau- und IT-Dienstleistungen.

Das Team Vergabe- und Vertragsrecht mit zurzeit 9 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern gliedert sich in die Gruppen „Zentrale Vergabestelle“ und „Rahmenvertragsmanagement“.

Die Gruppe Rahmenvertragsmanagement mit 3 Mitarbeitern koordiniert die für das Land Niedersachsen geschlossene Rahmenverträge in verschiedenen Bereichen (z.B. Papier, Büromöbel, Postdienstleistungen) und führt die damit einhergehenden Ausschreibungen und formalen Vertragsanpassungen durch.

#### Aufgaben des Arbeitsplatzes u. a.:

- Koordination der Rahmenverträge, insb. Überwachung der Laufzeiten und Koordination erforderlicher Neuausschreibungen
- Rechtliche Begleitung der Vergabeverfahren (insb. öffentliche Ausschreibungen und offene Verfahren)
- Prüfung von Rahmenverträgen unter juristischen Gesichtspunkten
- Entwurf von allgemeinen Vertragsklauseln für Rahmenverträge

- Sicherstellung der ordnungsgemäßen Leistungserbringung, einschließlich der Durchsetzung in Form von Abmahnungen und Kündigungen
- Fertigung von gerichtlichen und außergerichtlichen Schriftsätzen
- Vertretung der Gruppenleitung „Zentrale Vergabestelle“ sowie der Teamleitung

Eine Änderung der Geschäftsverteilung bleibt vorbehalten.

#### **Qualifikation/Anforderungsprofil:**

- Volljurist/-in mit überdurchschnittlichen juristischen Kenntnissen (im ersten und zweiten Staatsexamen wird mindestens die Note „befriedigend“ vorausgesetzt)
- Überzeugenden kommunikativen Fähigkeiten
- Ausgeprägter sozialer Kompetenz
- Initiative und der Bereitschaft, Verantwortung in einem Team zu übernehmen,
- Einem besonderen Interesse an einer anspruchsvollen und abwechslungsreichen Tätigkeit im Zivil- und Vergaberecht
- Kenntnisse im Vergaberecht sind wünschenswert, jedoch nicht zwingend erforderlich.

Bewerberinnen und Bewerber können sich Juristinnen und Juristen mit überdurchschnittlichen juristischen Fachkenntnissen, insbesondere mit vertieften Kenntnissen auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts; nachgewiesen durch mind. befriedigende Ergebnisse im 1. und 2. Juristischen Staatsexamen. Berufserfahrung ist wünschenswert. Diese Stellenausschreibung richtet sich auch an die juristischen Nachwuchskräfte im Stellenpool des Nds. Ministeriums für Inneres und Sport, die erfolgreich an dem zentralen Auswahlverfahren (Assessment-Center) des Nds. Ministeriums für Inneres und Sport teilgenommen haben und ihre nach dem von der Landesregierung beschlossenen Konzept zur Einstellung und Erstverwendung vorgesehenen Stationen bereits durchlaufen haben.

Es bleibt vorbehalten, die Auswahlentscheidung unter den in die engere Wahl genommenen Bewerberinnen und Bewerbern im Rahmen eines Assessment-Centers zu treffen.

Der Dienstposten bzw. die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, erfordert jedoch eine Bereitschaft zu in der Regel eintägigen Dienstreisen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung ebenfalls nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung bitten wir zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Das LZN strebt an, in allen Bereichen und Positionen Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. Daher werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die Verantwortlichen Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerber\*in finden Sie unter [www.lzn.stellenausschreibungen.datenschutz](http://www.lzn.stellenausschreibungen.datenschutz) auf unserer Homepage.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 14.06.2019** an:

Logistik Zentrum Niedersachsen  
Stabsstelle Personal und Organisation  
z. Hd. Frau Horchler  
Gimter Straße 26  
34346 Hann. Münden

Für Online-Bewerbungen steht Ihnen das [Bewerberportal](#) des Landes Niedersachsen zur Verfügung

Bei Rückfragen können Sie sich gern an Herrn Jülke ☎ 0511/89848-200, Frau Albertin ☎ 0511/89848-210 oder Frau Horchler (Personalstelle) ☎ 05541/702-761 wenden.