WIR SPAREN IHRE ZEIT.

Logistik Zentrum Niedersachsen

Stellenausschreibung

Beim Logistik Zentrum Niedersachsen (LZN) ist am Hauptsitz Hann. Münden zum nächstmöglichen Zeitpunkt für eine Volljuristin oder einen Volljuristen der neu einzurichtende Dienstposten als

Leitung der Stabsstelle (m/w/d)

zu besetzen.

Der Dienstposten ist - vorbehaltlich einer abschließenden Bewertung - der Besoldungsgruppe A 14 NBesG (Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt) zugeordnet.

Das LZN ist zuständig für den Einkauf und die Belieferung mit Dienst- und Schutzkleidung sowie die Beschaffung von Waren und Dienstleistungen für öffentlich-rechtliche Bedarfsträger. Der Landesbetrieb LZN hat seinen Hauptsitz in Hann. Münden und eine Außenstelle in Hannover. Er versteht sich als moderner Dienstleister mit einer hohen Kundenorientierung und betreibt einen aktiven Prozess der Organisations- und Personalentwicklung unter Einbindungen von aktuell mehr als 130 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. In beiden Geschäftsfeldern wird ein Jahresumsatz in Höhe von über 150 Mio. € erwirtschaftet, der stetig ausgebaut wird.

Das LZN wird auf der Grundlage von Zielvereinbarungen geführt und hat als Landesbetrieb gemäß § 26 LHO eine Finanzbuchhaltung nach den Regeln der kaufmännischen doppelten Buchführung, ergänzt durch eine Kosten- und Leistungsrechnung, eingerichtet.

Der Stabstelle mit seinen neun Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sind das Justiziariat, die Geschäftsstelle mit dem Bereich Öffentlichkeitsarbeit, die Interne Revision und der Bereich Personal/Organisation zugeordnet. Die Leitung der Stabsstelle untersteht unmittelbar der Geschäftsführung.

Aufgabenstellung (u.a.):

- Koordinierung der Zusammenarbeit mit den Abteilungen, Fachaufsicht, Behörden, Gremien und sonstigen Einrichtungen
- Grundsatzangelegenheiten der Personal- und Organisationsentwicklung
- Umsetzung der Zielvereinbarung, Planung, Strategie des Landesbetriebs einschl. Digitalisierung und nachhaltige Beschaffung
- Planung, Vor- und Nachbereitung der Führungskonferenzen
- Abteilungsübergreifendes Projektmanagement

Änderungen des Aufgabenbereiches bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Qualifikation/Anforderungsprofil:

Wir suchen eine Volljuristin oder einen Volljuristen mit überdurchschnittlichen juristischen Kenntnissen, die/der

- über einschlägige juristische Berufserfahrung von mindestens 4 Jahren verfügt,
- vertiefte Kenntnisse auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts mitbringt,
- überzeugende kommunikative Fähigkeiten besitzt,
- sich durch eine ausgeprägte soziale Kompetenz ausweist,
- Initiative ergreift und bereit ist, Verantwortung in einem Team zu übernehmen,
- ein besonderes Interesse an einer anspruchsvollen und abwechslungsreichen Tätigkeit in einer modernen öffentlichen Verwaltung hat.

Die Auswahl unter den für eine Einstellung in die engere Wahl genommenen Bewerberinnen und Bewerbern erfolgt über ein Assessment-Center. Die Einstellung soll, wenn die beamtenrechtlichen Voraussetzungen erfüllt werden, als Oberregierungsrätin bzw. Oberregierungsrat (Besoldungsgruppe A 14) im Beamtenverhältnis auf Probe erfolgen.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung ebenfalls nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung bitten wir zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Das LZN strebt an, in allen Bereichen und Positionen Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. Daher werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung muss **bis zum 18.01.2019** beim Logistik Zentrum Niedersachsen - Stabsstelle Personal und Organisation - Gimter Straße 26 in 34346 Hann. Münden - eingegangen sein.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen ab dem 02.01.2019 der stellvertretende Geschäftsführer, Herr Andreas Schellenberger (☎ 0511/89848-100), gern zur Verfügung.

Bewerberinnen und Bewerber, die bereits im öffentlichen Dienst tätig sind, werden gebeten, ihrer Bewerbung eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte und Angaben zu ihrer personalaktenführenden Stelle beizufügen.

Wenn Sie die Rücksendung der eingereichten Unterlagen wünschen, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen ausreichend frankierten und an Sie adressierten Rückumschlag bei. Die Bewerbungsunterlagen werden andernfalls nach Abschluss des Personalauswahlverfahrens vernichtet.

Für Online-Bewerbungen steht Ihnen das Bewerberportal des Landes Niedersachsen zur Verfügung.